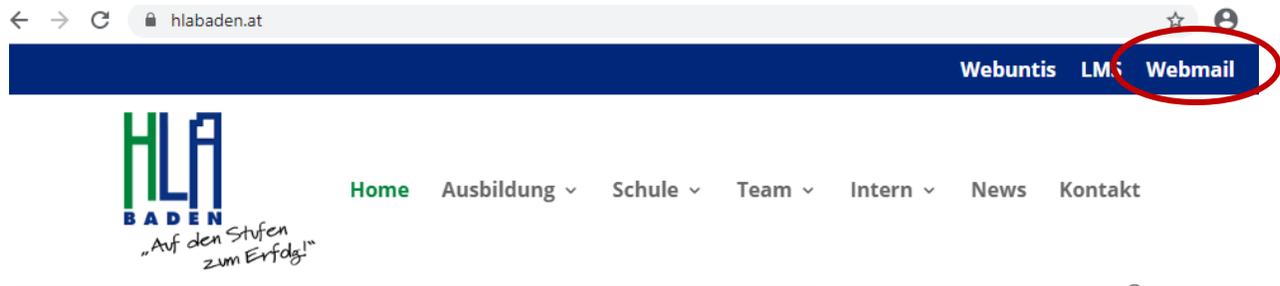


In Office 365 können ebenfalls Gruppen angelegt werden, mit denen E-Mails und auch Dateien mit Schülerinnen und Schülern ausgetauscht werden können.

Anmeldung über die HLA Baden Webseite:



In der App Outlook befindet sich links unten das Menü Gruppen:



Bitte beim Vergeben eines neuen Gruppennamens unbedingt entweder das Fach oder den Lehrer / die Lehrerin angeben und am besten auch eine Jahreszahl (aktuelles SJ oder Jahr der RDP).

Bestehende, bereits angelegte Gruppen bitte **nicht** umbenennen!

Neue Gruppe

Arbeiten Sie gemeinsam an einem Projekt oder einem gemeinsamen Ziel? Erstellen Sie eine Gruppe, um Ihrem Team einen Ort bereitzustellen, an dem es Unterhaltungen führen, Dateien teilen, Ereignisse planen kann und mehr.



Gruppenname

Beschreibung

Informieren Sie Personen über den Zweck Ihrer Gruppe.

Einstellungen

Datenschutz
Privat – nur genehmigte Mitglieder können den Inhalt sehen

Mitglieder empfangen alle Gruppenunterhaltungen und -ereignisse in ihren Posteingängen. Diese können sich später entscheiden, der Gruppe nicht mehr zu folgen.

[Weitere Einstellungen](#)

Erstellen Verwerfen

Beispiel:



MA202021
Private Gruppe · 23 Mitglieder

 E-Mail senden

Im Posteingang folgen

Info Mitglieder E-Mail **Dateien**

Zuletzt verwendete Dateien und E-Mail-Anlagen

Eingeben, um zu filtern | Alle

 **Übungen Vorauszahlungen.pdf**
Outlook • Aufgaben RW Woche 16.03. bis 22.03. vor 3 Tagen

[Alle Dateien anzeigen](#)